[LETTERA MODELLO

per le allieve e gli allievi **nuovi** iscritti]

Cari genitori,

vostro/a figlio/a frequenterà la nostra scuola.

Ai sensi dell'art. 20 par. 9 della legge per la protezione contro le infezioni (Infektionsschutzgesetz, IfSG), gli allievi **prima** di prendere parte alla lezione devono dimostrare di essere stati sottoposti ad adeguata vaccinazione contro il morbillo o di essere immuni al morbillo. L’attestazione necessaria può avvenire nei seguenti modi:

1. Tramite un **libretto delle vaccinazioni** ("Impfpass") o un **certificato medico** (anche sotto forma di appendice al libretto sanitario per bambini, il cosiddetto Untersuchungsheft), in cui si attesta che vostro/a figlio/a è protetto/a da **una** **copertura vaccinale adeguata** contro il morbillo oppure
2. Un certificato medico che attesti che vostro/a figlio/a gode di **immunità** al morbillo oppure
3. Un certificato medico che attesti che vostro/a figlio/a, per motivi medici, non può essere vaccinato/a (**controindicazione**) oppure
4. Una conferma da parte di un ente pubblico o dell'amministrazione di un altro organismo interessato dalla legge del fatto che

**è già stato esibito un documento giustificativo** in conformità con il punto 1 o il punto 2.

Nel caso in cui non abbiate a disposizione né il libretto delle vaccinazioni né altri certificati relativi all'avvenuta vaccinazione contro il morbillo (ad es. appendice al libretto sanitario), dovete rivolgervi al vostro medico di medicina generale o al vostro pediatra. Il vostro medico o il vostro pediatra potrà eventualmente recuperare le vaccinazioni mancanti, oppure confermare un’avvenuta vaccinazione (non registrata nel libretto delle vaccinazioni), confermare che vostro/a figlio/a ha già contratto il morbillo in passato oppure confermarne l'immunità alla malattia. Nel caso in cui, per motivi medici, non sia possibile vaccinare vostro/a figlio/a contro il morbillo (controindicazione), anche in questo caso il medico o il pediatra può rilasciare un certificato medico con indicazione della durata della controindicazione.

Vi chiedo pertanto di farmi pervenire al più tardi entro il giorno **[*giorno precedente all'inizio delle lezioni*]** uno dei documenti giustificativi sopra elencati. Il documento vi verrà restituito dopo essere stato controllato.

Nota:

Nel caso in cui non sia possibile fornire un opportuno documento giustificativo, oppure in caso di dubbi sull’autenticità o la correttezza dei contenuti del documento presentato, ho l'obbligo di informare tempestivamente il Servizio di Igiene e Sanità Pubblica\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e di trasmettere al Servizio di Igiene e Sanità Pubblica i relativi dati personali.

Il Servizio di Igiene e Sanità Pubblica può richiedervi di presentarvi a un consulto e decidere se applicare una sanzione pecuniaria!

Potrebbe essere il caso che

1. la protezione vaccinale contro il morbillo possa essere eseguita o completata solo successivamente, oppure
2. l’attestato medico (su un’avvenuta immunità contro il morbillo o controindicazioni) perda di validità per sopravvenuta scadenza.

In tal caso ha tempo un mese per consegnare l’attestazione a partire dal momento in cui vostra/o figlia/o poteva ottenere o completare la copertura vaccinale contro il morbillo, oppure a partire dalla scadenza della validità del certificato medico presentato ai sensi della lettera b).

Tenete presente che una copertura vaccinale completa contro il morbillo non protegge solamente gli alunni stessi dalla malattia, ma anche le persone vicino a loro che non possono essere vaccinate, come neonati o persone immunodepresse.

Per maggiori informazioni, è possibile consultare il sito web del Ministero federale della salute:

<https://www.bundesgesundheitsministerium.de/impfpflicht/faq-masernschutzgesetz.html>

Le persone coperte da assicurazione sanitaria hanno diritto alle vaccinazioni preventive, tra le quali rientrano anche le vaccinazioni consigliate contro il morbillo.

**Si ricordano le seguenti indicazioni sulla protezione dei dati:**

Nome e dati di contatto del titolare del trattamento dei dati personali: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(nome della scuola e dati di contatto)

Dati di contatto del responsabile ufficiale della protezione dei dati: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Per ciascun alunno/ciascuna alunna, la scuola registra la presentazione del documento giustificativo. La documentazione sarà conservata fino a quando l'alunno/l'alunna non avrà terminato la scuola.

Qualora l’attestazione non venisse presentata, o in caso di dubbi sull’autenticità o la correttezza dei contenuti del documento presentato, ai sensi dell’art. 20 par. 9 cpv. 2

della legge per la protezione contro le infezioni (Infektionsschutzgesetz, IfSG) verranno trasmessi al Servizio di Igiene e Sanità Pubblica competente il nome, la data di nascita, il sesso e il recapito dell’alunno/alunna e per gli allievi minorenni anche il nome e il recapito del tutore, nonché il numero di telefono e l’indirizzo e-mail ove presenti.

Avete il diritto di ottenere, presso la scuola, l'accesso ai dati personali di vostro/a figlio/a. Vi spetta inoltre il diritto di chiedere la rettifica, la cancellazione o la limitazione dei dati, il diritto di opporsi al trattamento e il diritto alla portabilità dei dati. Inoltre avete il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo della protezione dei dati, ovvero il responsabile per la protezione dei dati e la libertà d'informazione del Baden-Württemberg.

Cordiali saluti